

# TERZA EDIZIONE!

## Capo Reparto come gestire i collaboratori

### Venerdì 22 novembre alle 09.00

L'obiettivo dell'incontro è offrire a chi si occupa della gestione delle risorse umane le conoscenze e gli strumenti per svolgere con efficacia il suo ruolo al servizio del raggiungimento degli obiettivi aziendali. Il docente fornirà pertanto suggerimenti per migliorare gli atteggiamenti, la comunicazione ed il clima lavorativo e indicazioni su come gestire e motivare ogni singolo collaboratore.



**VENERDÌ 22 NOVEMBRE**  
09.00 - 18.00



APINDUSTRIA MANTOVA  
VIA ILARIA ALPI 4



RELATORE

**Nicola Zanella**   
Formatore e consulente in area marketing e risorse umane.

#### Per iscriverti

Puoi **clicare qui**,  
compilare il Coupon sottostante  
ed inviarlo via Mail a  
**formazione@api.mn.it**.

#### PROGRAMMA

- Le **competenze e le caratteristiche** per ricoprire il ruolo di capo reparto
- Le **aspettative** dei collaboratori nei confronti di un responsabile
- La **leadership** situazionale: come approcciare i collaboratori in tutte le possibili situazioni
- **Gestire e motivare i collaboratori delle diverse generazioni**: baby boomers ('46-'62), X ('62-'82), Y ('82-'02), Z (dal 2002 ad oggi)
- Come fare **lodi e critiche** ai collaboratori
- Analisi di casi concreti

#### COSTO DEL CORSO

€ 180 + Iva (azienda associata)

€ 240 + Iva (azienda non associata)

**Dal 2° partecipante:**

**SCONTO 10% SULLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

#### COUPON DI ISCRIZIONE

AZIENDA ..... REFERENTE .....

TEL ..... FAX ..... EMAIL .....

ISCRIVE N° ..... PARTECIPANTE/I al Corso **"CAPO REPARTO"**

NOME E COGNOME PARTECIPANTE .....

La realizzazione del seminario è subordinata al raggiungimento di un numero minimo di iscritti. Con la compilazione del coupon autorizzo l'utilizzo dei dati indicati in base al Regolamento (UE) 679/2016 ai fini dell'attività associativa di Apindustria.