

Capo Reparto

come gestire i collaboratori

Giovedì 06 giugno alle 09.00

L'obiettivo dell'incontro è offrire a chi si occupa della gestione delle risorse umane le conoscenze e gli strumenti per svolgere con efficacia il suo ruolo al servizio del raggiungimento degli obiettivi aziendali. Il docente fornirà pertanto suggerimenti per migliorare gli atteggiamenti, la comunicazione ed il clima lavorativo e indicazioni su come gestire e motivare ogni singolo collaboratore.



GIOVEDÌ 06 GIUGNO
09.00 - 18.00



APINDUSTRIA MANTOVA
VIA ILARIA ALPI 4



RELATORE

Nicola Zanella



Formatore e consulente in area marketing e risorse umane.

Per iscriverli

Puoi **clicare qui**,
compilare il Coupon sottostante
ed inviarlo via Mail a
formazione@api.mn.it.

PROGRAMMA

- Le **competenze e le caratteristiche** per ricoprire il ruolo di capo reparto
- Le **aspettative** dei collaboratori nei confronti di un responsabile
- La **leadership** situazionale: come approcciare i collaboratori in tutte le possibili situazioni
- **Gestire e motivare i collaboratori delle diverse generazioni**: baby boomers ('46-'62), X ('62-'82), Y ('82-'02), Z (dal 2002 ad oggi)
- Come fare **lodi e critiche** ai collaboratori
- Analisi di casi concreti

COSTO DEL CORSO

€ 180 + Iva (azienda associata)

€ 240 + Iva (azienda non associata)

Dal 2° partecipante:

SCONTO 10% SULLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE

COUPON DI ISCRIZIONE

AZIENDA REFERENTE

TEL FAX EMAIL

ISCRIVE N° PARTECIPANTE/I al Corso **"CAPO REPARTO"**

NOME E COGNOME PARTECIPANTE

La realizzazione del seminario è subordinata al raggiungimento di un numero minimo di iscritti. Con la compilazione del coupon autorizzo l'utilizzo dei dati indicati in base al Regolamento (UE) 679/2016 ai fini dell'attività associativa di Apindustria.